



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

Fundada em 04/03/1980 – Estatuto publicado no Órgão Oficial do Estado de Minas Gerais em 09/04/1980

Reconhecida de Utilidade Pública Municipal pela Lei nº 759 de 11/08/1981

Reconhecida de Utilidade Pública Estadual Lei nº 10.050 de 26/12/1989

Reconhecida de Utilidade Pública Federal Decreto nº 98.815 de 10/01/1990

Filiada à Federação Nacional das APAEs em 23/07/1984 sob nº 463 (Brasília)

Registrada no Cartório de Títulos e Documentos LVAN.1 em 10/04/1980

Registrado no Conselho Nacional de Serviço Social em 04/02/1985 nº 23002005785/84-7

CNPJ: 21.416.987/0001-08 Inscrição Estadual: Isenta

Rua: Sebastião Tomaz de Freitas, 275 Bairro: Amoreiras- Borda da Mata- MG

CEP: 37564-000 E mail: apaebm@yahoo.com.br Telefone: (35) 99869-2013

Relatório de Execução do Objeto

OSC	CNPJ	EXERCÍCIO
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Borda da Mata	21.416.987/0001-08	2022
Título do Projeto/Atividade/Serviço: Pagamento do quadro de funcionários da instituição na área da Educação e custeio de material de consumo para oferta de serviço na área de Assistência Social, Saúde e Educação para atender com excelência nosso público alvo.		
Instrumento:	Termo de Colaboração ☐	Número:
	Termo de Fomento ☒	Número:001/2022
Período de Vigência: 01/02/2022 a 31/12/2024		
Período de Aplicação: 01/03/2022 a 31/12/2022		
Valor Repassado no ano: 62.496,60		
Descrição do Objeto desta parceria: Pagamento de salário do quadro de funcionários da instituição na área da educação e custeio de material de consumo para a área da educação com o objetivo de ofertar serviços com excelência para as Pessoas com Deficiência Intelectual e Múltipla, síndromes e transtornos de espectro do Autismo e as crianças de 0 a 6 anos de idade com ou sem diagnóstico de Deficiência Intelectual e Múltipla e/ou transtornos tanto na área da educação como nas demais áreas da instituição: assistência social e saúde.		
Ações desenvolvidas, no período, para cumprimento do objeto: Na área da Assistência Social: Projeto Qualidade de vida: Assistente Social e Psicóloga- Coordenação do projeto, Realização de acompanhamentos e intervenção aos usuários e suas famílias; Assessor Jurídico- acompanhamento/orientação as famílias e usuários. Fonoaudióloga, Fisioterapeuta – realização de atendimentos e atividades em grupo. Enfermeira e médico – atendimentos e acompanhamento aos usuários.		

Motorista - Transporte dos usuários.

Diretora- Direção

Cuidador Social - Responsável em desenvolver atividades para acolhimento, proteção integral e promoção da autonomia e autoestima dos usuários; desenvolver atividades recreativas e lúdicas; desenvolver atividades de cuidados básicos essenciais para a vida diária e instrumentais de autonomia e participação social dos usuários, a partir de diferentes formas e metodologias, contemplando as dimensões individuais e coletivas; apoiar os usuários no planejamento e organização de sua rotina diária.

Auxiliar de escritório – Responsável pelos serviços administrativos referentes ao projeto supracitado.

Programa Emprego Apoiado: Assistente Social e Psicóloga- responsáveis pela coordenação e execução do projeto;

Enfermeira e médico – atendimentos e acompanhamento aos usuários.

Motorista - Transporte dos usuários.

Auxiliar de escritório – Responsável pelos serviços administrativos referentes ao projeto supracitado.

Escola de Família: Assistente Social e Psicóloga- responsáveis pela coordenação e execução do projeto.

Na área da Saúde: Psicóloga – atendimento clínico aos usuários;

Fonoaudiologia- atendimento clínico aos usuários e orientação no refeitório;

Fisioterapeuta- atendimento clínico aos usuários;

Enfermeira- Acompanhamento e orientação aos usuários na instituição e nas consultas médicas;

Médicos (pediatra, neurologista, psiquiatra) - consultas aos usuários;

Motorista-Transporte dos usuários para consultas médicas fora do município;

Assistente Social-acompanhamento/orientação aos usuários e suas famílias;

Diretora-coordena a equipe clínica.

Na área da Educação: Professoras e monitora

Psicóloga- intervenção em sala;

Enfermeira- orientação em sala de aula;

Fonoaudióloga- Intervenção em sala;

Assistente Social- orientação e acompanhamento aos alunos e suas famílias;

Motorista-transporte dos alunos;

Auxiliar de escritório -serviços administrativo da área da educação e

Diretora- Direção

Efetuiu os pagamentos mensais de salários aos funcionários da área da educação conforme as prestações entregues mês a mês.

Realizou uma compra de material de consumo conforme orçamentos coletados e nota fiscal apresentada.

Alcance dentro do período de aplicação da Prestação de Contas			
Nº	Descrição da Meta	Quantidade	Meios para aferição
01	Pagamento de salário do quadro de funcionários da instituição na área da educação e custeio de material de consumo.	01	Contra cheque Orçamentos Nota fiscal Extratos bancários
Justificativa (CASO AS METAS PROPOSTAS NÃO TENHAM SIDO ALCANÇADAS): -----			
Emissão:			
Data: Borda da Mata, 20 de dezembro de 2022.			
 Maria do Carmo Wernech Machado Presidente da APAE			
CPF: 214.477.486-20			

ANEXOS: Documentos comprobatórios do cumprimento do objeto e dos meios para aferição